



**Кушнір Сергій Іванович**  
(прізвище, ім'я, по батькові)  
**Директор департаменту житлового господарства**  
(посада)

## **КАРТА ПРІОРИТЕТІВ І ЦІЛЕЙ ПРОФЕСІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПОСАДОВОЇ ОСОБИ ОМС**

**Погоджено:**

**Володимир Кістіон**

**Вінниця 2013**





## **I. НАЗВА ПІДРОЗДІЛУ**

**ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВОГО  
ГОСПОДАРСТВА**

**II. СТРУКТУРА ПІДРОЗДІЛУ В ГРАФІЧНОМУ  
ВИГЛЯДІ**



# Директор Департаменту житлового господарства Кушнір С.І.



Заступник  
директора

Заступник директора,  
начальник відділу з  
обліку та розподілу  
житла Фурман Р.С.

Начальник  
відділу  
капітального  
ремонту та  
розвитку  
житлового  
господарства  
Ткачук С.М.

Начальник  
відділу  
поточного  
утримання  
будинків та  
прибудинкових  
територій  
Гречанюк С.О.

Начальник  
відділу  
розвитку ОСББ  
Танасійчук В.П.

Начальник  
відділу  
бухгалтерського  
обліку та  
фінансової  
звітності  
Ткач Н.М.

Начальник  
планово-  
економічного  
відділу  
Осавелюк О.М.

Головний  
спеціаліст  
Капецька В.С.

Заступник  
начальника  
відділу Лисий В.І.

Головний  
спеціаліст  
Габа П.В.

Головний  
спеціаліст  
Ткачук Н.П.

Головний  
спеціаліст  
Риверчук Л.І.

Головний  
спеціаліст  
Матвієнко Т.А.

Головний  
спеціаліст  
Стоянова О.В.

Головний  
спеціаліст  
Коваль В.А.

Головний  
спеціаліст  
Лосева Л.П.

Заступник  
начальника відділу  
Завірюха І.В.

Головний  
спеціаліст  
Стоянова Н.В.

Головний  
спеціаліст  
Плахотнюк З.П.

Головний  
спеціаліст  
Висоцький А.О.



## ІІІ. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД

Завдання	Результати	Причини невиконання
1. Фортифікування ремонтної бази ВМКП “Вінницяміськліфт” 2. Впорядкування прибудинкових територій 3. Продовження реалізації навчального курсу для управителів ОСББ на базі Вінницького Національного технічного університету	Створено цех з виготовлення комплектуючих для модернізації та ремонту ліфтів Виконано поточний ремонт 30,6 тис.кв.м асфальтобетонного покриття прибудинкових територій Підготовлено 100 управителів ОСББ	

### Оцінка ступеня досягнення мети:

<input checked="" type="checkbox"/> Результати вище, ніж очікувалися	<input type="checkbox"/> Результати нижче, ніж очікувалися
<input type="checkbox"/> Результати відповідають поставленій меті	<input type="checkbox"/> Ціль не досягнута (при показниках менше 50% від запланованих)





## III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД

Завдання	Результати	Причини невиконання
4. Проведення енергоаудитів  5. Проведення на базі Ресурсного Центру підтримки ОСББ м. Вінниці тренінгів та семінарів для ініціативних груп та старших по будинках щодо переваг та порядку створення ОСББ.	Проведено 50 енергоаудитів та сформовано 20 бізнес-планів для будинків, де створенні ОСББ. Проведено 9 навчальних тренінгів та семінарів загальною чисельністю 180 осіб (84 чол., які отримали відповідні сертифікати)	

### Оцінка ступеня досягнення мети:

<input type="checkbox"/> Результати вище, ніж очікувалися	<input type="checkbox"/> Результати нижче, ніж очікувалися
<input checked="" type="checkbox"/> Результати відповідають поставленій меті	<input type="checkbox"/> Ціль не досягнута (при показниках менше 50% від запланованих)





## III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД

Завдання	Результати	Причини невиконання
6. Залучення до роботи в Ресурсному Центрі підтримки ОСББ м. Вінниці представників надавачів житлово-комунальних послуг 7. Розроблення та виготовлення збірника кращих практиків ОСББ м. Вінниці.	Ведеться прийом ініціативних груп мешканців та представників діючих ОСББ міста представниками ПП«Вінницяоблводоканал» і Вінницькі МЕМ  Розроблено та надруковано методичний посібник загальним тиражем 300 примірників	

### Оцінка ступеня досягнення мети:

<input type="checkbox"/> Результати вище, ніж очікувалися	<input type="checkbox"/> Результати нижче, ніж очікувалися
<input checked="" type="checkbox"/> Результати відповідають поставленій меті	<input type="checkbox"/> Ціль не досягнута (при показниках менше 50% від запланованих)



## III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД

Завдання	Результати	Причини невиконання
8. Участь у розробленні АСУ ЖКГ та подальше впровадження на підприємствах міста 9. Приєднання до департаменту відділу з обліку та розподілу житла	На базі МКП ЖЕК-12 введено в дослідну експлуатацію підсистему «Облік об'єктів ЖКГ та моніторинг їх стану», «Паспортний стіл та облік особових рахунків мешканців», «Управління закупками. Складський облік. Розрахунки з постачальниками», «Управління персоналом та розрахунок заробітної плати». З 7.06.2012р. приєднано та забезпечено організацію роботи відділу	

### Оцінка ступеня досягнення мети:

<input type="checkbox"/> Результати вище, ніж очікувалися	<input type="checkbox"/> Результати нижче, ніж очікувалися
<input checked="" type="checkbox"/> Результати відповідають поставленій меті	<input type="checkbox"/> Ціль не досягнута (при показниках менше 50% від запланованих)



## III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД

Завдання	Результати	Причини невиконання
10. Розроблення проекту «Порядок замовлення старшим по будинку послуг з утримання будинку та прибудинкової території» 11. Розроблення пілотного проекту «Енергоефективний будинок»	Розроблено “Порядок” та залучено до співпраці 52 старших по будинку  Рішенням міської ради № 897 від 31.08.2012р затверджена Програма стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів у будинках ОСББ «Енергоефективний будинок. Крок за кроком»	

### Оцінка ступеня досягнення мети:

<input type="checkbox"/> Результати вище, ніж очікувалися	<input type="checkbox"/> Результати нижче, ніж очікувалися
<input checked="" type="checkbox"/> Результати відповідають поставленій меті	<input type="checkbox"/> Ціль не досягнута (при показниках менше 50% від запланованих)



### III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД

Завдання	Результати	Причини невиконання
<i><u>По галузі:</u></i>		
12. Підвищення кваліфікаційного рівня працівників ЖЕП	Проведена перевірка знань ІТП в 8-ми житлово-експлуатаційних підприємств	
13. Обрати старших по будинках	Обрано 193 старших по будинках	

#### Оцінка ступеня досягнення мети:

<input checked="" type="checkbox"/> Результати вище, ніж очікувалися	<input type="checkbox"/> Результати нижче, ніж очікувалися
<input type="checkbox"/> Результати відповідають поставленій меті	<input type="checkbox"/> Ціль не досягнута (при показниках менше 50% від запланованих)





## III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД

Завдання	Результати	Причини невиконання
14. Влаштування прозорих офісів в ЖЕП	Впроваджено в роботу 2 прозорих офіси в приміщеннях МКП ЖЕК №5 та №15	3- відсутнє фінансування
15. Створити нові ОСББ	Створено 37 нових ОСББ	3- небажання співвласників

### Оцінка ступеня досягнення мети:

<input type="checkbox"/> Результати вище, ніж очікувалися	<input checked="" type="checkbox"/> Результати нижче, ніж очікувалися
<input type="checkbox"/> Результати відповідають поставленій меті	<input type="checkbox"/> Ціль не досягнута (при показниках менше 50% від запланованих)





### III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД

Завдання	Результати	Причини невиконання
16. Створення маневрового фонду	Проведено реконструкцію 2 нежитлових приміщень по вул. Тарногородського, 37 під маневровий фонд	
17. Покращення технічного стану та підвищення енергоефективності житлових будинків	Виконано капітальний ремонт житлового фонду на суму 10189,9 тис. грн.	
18. Забезпечення належного рівня поточної експлуатації житлового фонду у відповідності до вимог нормативів	Забезпечено виконання плану поточного ремонту житлового фонду на 122%	

#### Оцінка ступеня досягнення мети:

<input type="checkbox"/> Результати вище, ніж очікувалися	<input type="checkbox"/> Результати нижче, ніж очікувалися
<input checked="" type="checkbox"/> Результати відповідають поставленій меті	<input type="checkbox"/> Ціль не досягнута (при показниках менше 50% від запланованих)



### III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД

Завдання	Результати	Причини невиконання
<u>По колективу:</u>  19. Підвищення рівня кваліфікації працівників	Участь в 6 семінарах та 1 виставці, які проходили в м. Києві та Львові	
<u>По керівнику:</u>  20. Підвищення кваліфікації	Поїздка до м. Кельце (Польща) по обміну досвідом	

#### Оцінка ступеня досягнення мети:

<input type="checkbox"/> Результати вище, ніж очіувалися	<input type="checkbox"/> Результати нижче, ніж очіувалися
<input checked="" type="checkbox"/> Результати відповідають поставленій меті	<input type="checkbox"/> Ціль не досягнута (при показниках менше 50% від запланованих)





## **IV. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ НА НАСТУПНИЙ РІК**

<b>Стратегічні цілі на 2013 рік</b>	<b>Конкретні завдання по досягненню стратегічних цілей з кількісними та якісними показниками, які планується досягти</b>	<b>Кінцевий термін досягнення показника (у розрізі 4-х кварталів)</b>
<b>1. Впровадження автоматизованої системи управління житлово - комунальним господарством м. Вінниці (програмний продукт ТОВ «ЕнТехЕко»)</b>	<b>➤ Завершення автоматизації бізнес – процесів діяльності МКП “ЖЕК-12”. Дослідна експлуатація програми (виявлення та доопрацювання недоліків)</b> <b>➤ Ведення в промислову експлуатацію АСУ ЖКГ м. Вінниці для МКП “ЖЕК-12”</b>	<b>I кв.</b> <b>II кв.</b> <b>III кв.</b>  <b>IV кв.</b>





## IV. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ НА НАСТУПНИЙ РІК

Стратегічні цілі на 2013 рік	Конкретні завдання по досягненню стратегічних цілей з кількісними та якісними показниками, які планується досягти	Кінцевий термін досягнення показника (у розрізі 4-х кварталів)
<p>2. Покращення технічного стану та підвищення енергоефективності житлових будинків</p> <p>3. Забезпечення належного рівня поточної експлуатації житлового фонду у відповідності до вимог нормативів</p>	<p>Проведення капітального ремонту та реконструкції житлового фонду на суму 8490 тис.грн. :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ 500 тис.грн.</li><li>➤ 1500 тис.грн.</li><li>➤ 3490 тис.грн.</li><li>➤ 3000 тис.грн.</li></ul> <p>100% виконання ЖЕП плану поточного ремонту житлового фонду:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ 15%</li><li>➤ 35%</li><li>➤ 65%</li><li>➤ 100%</li></ul>	<p>I кв.</p> <p>II кв.</p> <p>III кв.</p> <p>IV кв.</p> <p>I кв.</p> <p>II кв.</p> <p>III кв.</p> <p>IV кв.</p>





## **IV. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ НА НАСТУПНИЙ РІК**

<b>Стратегічні цілі на 2013 рік</b>	<b>Конкретні завдання по досягненню стратегічних цілей з кількісними та якісними показниками, які планується досягти</b>	<b>Кінцевий термін досягнення показника (у розрізі 4-х кварталів)</b>
<b>4. Влаштування прозорих офісів в ЖЕП</b>	<b>Впровадження в роботу 2 прозорих офісів в конторах ЖЕП:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ розроблення проектно-кошторисної документації</li><li>➤ проведення робіт по офісу ЖЕК № 7</li><li>➤ проведення робіт по офісу ЖЕК № 16</li><li>➤ введення в експлуатацію прозорих офісів</li></ul>	I кв.  II кв.  III кв.  IV кв.





## IV. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ НА НАСТУПНИЙ РІК

Стратегічні цілі на 2013 рік	Конкретні завдання по досягненню стратегічних цілей з кількісними та якісними показниками, які планується досягти	Кінцевий термін досягнення показника (у розрізі 4-х кварталів)
5. Створити нові ОСББ	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Створення 40 нових ОСББ в місті:<ul style="list-style-type: none"><li>➤ 5 об'єднань</li><li>➤ 9 об'єднань</li><li>➤ 11 об'єднань</li><li>➤ 15 об'єднань</li></ul></li><li>✓ Продовження реалізації навчального курсу для управителів ОСББ на базі Вінницького Національного технічного університету та підготовка 100 управителів ОСББ:<ul style="list-style-type: none"><li>➤ 50 чол.</li><li>➤ 50 чол.</li></ul></li><li>✓ Проведення роз'яснювальної роботи щодо доцільності укладання 40 ОСББ договорів з МКП "ОЦ ЖКГ" на проведення розрахунків за ЖКГ послуги</li></ul>	<p>I кв. II кв. III кв. IV кв.</p> <p>II кв. IV кв.</p> <p>IV кв.</p>





## IV. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ НА НАСТУПНИЙ РІК

Стратегічні цілі на 2013 рік	Конкретні завдання по досягненню стратегічних цілей з кількісними та якісними показниками, які планується досягти	Кінцевий термін досягнення показника (у розрізі 4-х кварталів)
6. Впорядкування прибудинкових територій	➤ Влаштування 5 місць для паркування автотранспорту на прибудинкових територіях	III кв.
7. Сертифікування за системою ISO	➤ Сертифікувати за системою ISO один із ЖЕКів	IV кв.





## IV. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ НА НАСТУПНИЙ РІК

Стратегічні цілі на 2013 рік	Конкретні завдання по досягненню стратегічних цілей з кількісними та якісними показниками, які планується досягти	Кінцевий термін досягнення показника (у розрізі 4-х кварталів)
8. Розвиток напрямку щодо покращення роботи з обліку та розподілу житла	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Впорядкування квартирних черг згідно наданих громадянами документів та які не провели перереєстрацію особових справ</li><li>➤ Продовження роботи по наповненню маневрового фонду міста</li><li>➤ Створення програмного продукту автоматизованої системи «Кwartоблік»</li><li>➤ Створення реєстру неприватизованого житла міста</li></ul>	I кв.  I-IV кв.  IV кв.  II кв.





## **V. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ НА ДОВГОСТРОКОВУ ПЕРСПЕКТИВУ**

<b>Завдання</b>	<b>Показники досягнення мети ( яких конкретно кількісних і якісних показників планується досягти)</b>	<b>Кінцевий термін досягнення очікуваного показника</b>
<b>1. Впровадження автоматизованої системи управління житлово-комунальним господарством м. Вінниці (програмний продукт ТОВ «ЕнТехЕко»)</b>	<b>Автоматизація бізнес процесів діяльності 11 житлово –експлуатаційних підприємств міста</b>	<b>2015р.</b>

**Пропозиції щодо розвитку галузі**





## **V. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ НА ДОВГОСТРОКОВУ ПЕРСПЕКТИВУ**

<b>Завдання</b>	<b>Показники досягнення мети ( яких конкретно кількісних і якісних показників планується досягти)</b>	<b>Кінцевий термін досягнення очікуваного показника</b>
<b>2. Покращення технічного стану та підвищення енергоефективності житлових будинків</b>	<b>Проведення капітального ремонту та реконструкції житлового фонду в межах виділених бюджетних призначень</b>	<b>до 31 грудня щорічно</b>
<b>Пропозиції щодо розвитку галузі</b>		





## V. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ НА ДОВГОСТРОКОВУ ПЕРСПЕКТИВУ

Завдання	Показники досягнення мети ( яких конкретно кількісних і якісних показників планується досягти)	Кінцевий термін досягнення очікуваного показника
3. Забезпечення належного рівня поточної експлуатації житлового фонду у відповідності до вимог нормативів	100% виконання ЖЕП плану поточного ремонту житлового фонду	до 31 грудня щорічно

Пропозиції щодо розвитку галузі





## **VI. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМНИХ ПИТАНЬ ПІДРОЗДІЛУ ТА НАДАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ ЩОДО ЇХ ВИРІШЕННЯ**

<b>Проблемні питання</b>	<b>Причини виникнення проблемних питань</b>	<b>Пропозиції щодо вирішення питання</b>
<b>1. Неналежний технічний стан будинків</b>	<b>Недостатнє фінансування</b>	<b>Забезпечення виконання планів поточного та капітального ремонтів за дольовою участю мешканців та інших організацій</b>
<b>2. Відсутність фахових управителів житлових комплексів</b>	<b>Відсутні на державному рівні чіткі вимоги та стандарти до управителя житлового комплексу та навчальні програми по його підготовці</b>	<b>Проведення навчального курсу для управителів ОСББ на базі Вінницького Національного технічного університету</b>
<b>3. Недостатня оснащеність комунальних підприємств технічними засобами</b>	<b>Відсутність коштів для придбання техніки</b>	<b>Придбання комунальними підприємствами нової техніки за рахунок коштів міського бюджету на поповнення статутного капіталу</b>





## **VII. ЗАВДАННЯ, СПРЯМОВАНІ НА ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИКА**

<b>Завдання на 2013 рік</b>	<b>Показники досягнення мети (яких конкретно кількісних і якісних показників планується досягти)</b>	<b>Кінцевий термін досягнення показника (у розрізі 4-х кварталів)</b>
<b>1. Підвищення кваліфікації</b>	Участь у 2-х загальноукраїнських семінарах	Згідно запрошень
<b>2. Запровадження нової форми утримання житла</b>	Створення та забезпечення функціонування підприємства – управителя житловим фондом	III кв.
<b>3. Розвиток комунальних підприємств</b>	Збільшення доходів від інших видів діяльності не менше як на 10% : <ul style="list-style-type: none"><li>➤ 2 %</li><li>➤ 4 %</li><li>➤ 6 %</li><li>➤ 10 %</li></ul>	I кв. II кв. III кв. IV кв.



## **VIII. ЗАВДАННЯ, СПРЯМОВАНІ НА ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ КОЛЕКТИВУ**

<b>Завдання на 2013 рік</b>	<b>Показники досягнення мети (яких конкретно кількісних і якісних показників планується досягти)</b>	<b>Кінцевий термін досягнення показника (у розрізі 4-х кварталів)</b>
<b>1. Плани роботи на 2013р.</b>		<b>Січень</b>
<b>2. Підвищення рівня кваліфікації працівників</b>	<b>Участь не менше 5 працівників у загальноукраїнських семінарах, з'їздах, виставках, не менше 2-х поїздок у інші міста України за обміном досвіду</b>	<b>Згідно запрошень</b>
<b>3. Професійне самовдосконалення працівників</b>	<b>Відсутність обґрунтованих скарг на не професійні дії працівників</b>	<b>Щокварталу станом на 5 число місяця, що слідує за звітним періодом</b>





## **VIII. ЗАВДАННЯ, СПРЯМОВАНІ НА ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ КОЛЕКТИВУ**

<b>Завдання на 2013 рік</b>	<b>Показники досягнення мети (яких конкретно кількісних і якісних показників планується досягти)</b>	<b>Кінцевий термін досягнення показника (у розрізі 4-х кварталів)</b>
<b>4. Вчасний та якісний розгляд звернень громадян</b>	<b>Відсутність порушення термінів розгляду звернень</b>	<b>Щокварталу станом на 5 число місяця, що слідує за звітним періодом</b>
<b>5. Стимулювання працівників до ефективної роботи</b>	<b>Додаткове преміювання 30% кращих працівників</b>	<b>Щомісячно станом на 15 число наступного за звітним місяцем</b>
<b>6. Проведення спільного дозвілля</b>	<b>Проведення 1 спартакіади, 2 суботників, 1 подорожі</b>	<b>II-III кв.</b>

